

**План мероприятий («дорожная карта») по внедрению и реализации программы наставничества в МАОУ «СОШ № 6» на 2021-2024 годы (2023-2024 учебный год)**

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Разработка (корректировка) школьной программы наставничества	сентябрь	Администрация
Ознакомление с распорядительными документами Министерства образования АО по внедрению программы наставничества в школе	ноябрь	Педагогический коллектив
Разработка локальных документов	ноябрь	Администрация
Информирование педагогического коллектива о ходе реализации программы наставничества	ноябрь	Администрация
Информирование родительского сообщества о реализации программы наставничества	ноябрь - декабрь	Классные руководители
Встреча с сообществом выпускников и представителями организаций и предприятий с целью информирования о ходе реализации программы наставничества	декабрь – январь	Администрация
Информирование обучающихся школы о ходе реализуемой программе наставничества	октябрь - декабрь	Классные руководители, кураторы
Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы	октябрь - декабрь	Координатор программы наставничества
Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых (обучающиеся/педагоги)	ноябрь - январь	Кураторы программы
Анализ полученных от наставляемых и третьих лиц данных. Формирование базы наставляемых	декабрь - январь	Координатор программы наставничества
Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы наставничества	ноябрь-декабрь	Кураторы, координатор программы наставничества
Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в реализации программы наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных	январь - февраль	Координатор программы наставничества
Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Формирование базы наставников	февраль	Координатор программы наставничества
Организация групповой встречи наставников и наставляемых	декабрь - февраль	Кураторы, координатор программы наставничества
Проведение анкетирования на предмет	декабрь -	Куратор программы

предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи	февраль	
Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары	декабрь-февраль	Кураторы, координатор программы наставничества
Информирование участников о сложившихся парах/группах. Закрепление пар/групп распоряжением директора школы.	январь	Администрация
Проведение первой, организационной встречи наставника и наставляемого	январь - март	Наставники
Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым	январь - март	Кураторы программы
Регулярные встречи наставника и наставляемого	Постоянно	Наставники
Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого	июнь	Наставники
Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых	июнь	Кураторы программы
Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества	июнь	Кураторы программы
Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества	июнь	Координатор программы наставничества
Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников на сайте школы и организаций-партнеров	Постоянно	Координатор программы наставничества
Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых	Постоянно	Координатор программы